

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN ALFONSO, ESTRADA

Nit Emisor: 74235249

KEVIN ALFONSO ESTRADA

59 AVENIDA 6-69 COLONIA PINARES DEL NORTE INTERIOR 5, zona 18, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7241A2D5-CA14-402B-886C-C6A6183A04C8

Serie: 7241A2D5 Número de DTE: 3390324779

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2022 08:51:52

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2022 08:51:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato Administrativo No. 2022-4-1-214 correspondiente al mes de agosto del 2022.	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: AGOSTO DEL 2022.
RENGLÓN: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
OBJETO: "Apoyo técnico en la elaboración y confrontación de resoluciones y dictámenes de solicitudes de arrendamiento, prórroga, y cesiones de derechos, así como en la elaboración de contratos de arrendamiento y elaboración de boletas de pago que contengan el cálculo de renta a cancelar".
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS.
PRESTADO EN: Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.
NO. DE CONTRATO: 2022-4-1-214.
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022.

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-4-1-214, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) **Apoyo técnico en la elaboración y confrontación de resoluciones y dictámenes de prórroga, primera solicitud y cesiones de derechos de arrendamiento:**

Actividad: apoyé técnicamente en Secretaria en confrontación de documentos dentro de expedientes para resoluciones de prórroga de arrendamiento.

Resultados: continuar con el trámite respectivo de prórroga de arrendamiento verificando fechas y tarjeta de control de pagos para continuar con el trámite.

- 2) **Apoyo técnico en la preparación de minutas de contratos de arrendamiento y en la elaboración de boletas de pago, con el cálculo de la renta a cancelar:**

Actividad: apoyé técnicamente en Secretaria en revisión de datos de renta a cobrar en expedientes de primera resolución.

Resultados: traslado de expedientes a jurídico para continuar con su trámite.

- 3) **Apoyo técnico en analizar documentos para ingreso de expedientes de primera solicitud, cesiones de derechos y prorrogas:**

Actividad: apoyé técnicamente en Secretaria en analizar solicitudes que ingresaron de primera solicitud verificando si se encuentran en área protegida o no verificando documento que acredite su traslado a CONAP.

Resultados: si el expediente se encuentra dentro de área protegida y trae documento se continua con el trámite; si no obrara documento se regresa a departamento jurídico.

4) Apoyo técnico en la elaboración de providencias de trámite de los expedientes de primera solicitud, prorrogas y cesiones de derechos:

Actividad: apoyé técnicamente en Secretaria en revisión de expedientes de prórroga de arrendamiento para ver si la misma cumple con los requisitos.

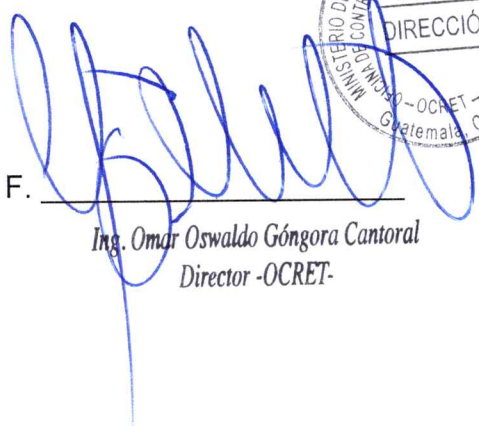
Resultados: proceder a elaboración de providencia si el mismo expediente cumpliera con los requisitos para luego trasladar el mismo a Departamento Técnico; si este no cumpliera se regresa a departamento jurídico para análisis del mismo.

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: apoyé técnicamente en Secretaria en la recepción y revisión de expedientes con rescisión de contrato.

Resultados: realizar resolución para continuar con el trámite.

F. 
KEVIN ALFONSO ESTRADA
DPI: 2060 12268 0101
Tel. 3035-1807

F. 
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

